

ПРИНЯТО

Советом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 106»

протокол № 3

Председатель Совета

Кривошеева Л.А. Кривошеева
3.03.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 106»



О.Ю.Ермоленко

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 106»

I. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: директор школы (как правило, председатель педагогического совета), заместители директора, педагоги, воспитатели ГПД, медицинский работник школы, педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, библиотекарь.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г, Типового положения об образовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утверждённые приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

Основными задачами педагогического Совета являются:

- 2.1. объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня воспитательно-образовательной работы;
- 2.2. внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.3. реализация государственной политики по вопросам образования;

III. Функции педагогического совета

- 3.1. Обсуждает и утверждает
– план работы Учреждения;

- направление образовательной деятельности;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения;
- сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в Учреждении, здоровья детей и другие вопросы деятельности Учреждения.

3.2. Педагогический Совет принимает решения:

- о переводе обучающихся в следующий класс;
- о формах продолжения обучения детей, не освоивших программу учебного года на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- о допуске обучающихся к итоговой аттестации при завершении обучения на ступени основного общего и среднего (полного) общего образования;
- о выдаче документа государственного образца о достижении определенного образовательного уровня;
- об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, изъявившего желание оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования;
- об исключении обучающихся из Учреждения;
- о создании кружков, студий и других объединений обучающихся.

IV. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.1.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

4.1.2. принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.1.3. рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. В необходимых случаях на заседания педагогических советов школы могут приглашаться представители органов управления образованием, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образовательного процесса, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

V. Организация деятельности педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.
- 5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 5.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, 5-6 раз в учебном году.
- 5.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 5.6. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, которые в установленном порядке и срок выносят окончательное решение по спорному вопросу.

VI. Документация педагогического совета

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём.
- 6.2. Протоколы о переводе в следующий класс, о выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.
- 6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 6.4. Книга протоколов педсоветов входит в номенклатуру дел, хранится в школе и передаётся по акту.
- 6.5. Книга протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.