


ПРИНЯТО
Советом бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Омска «Средняя
общеобразовательная школа №106»
Председатель Совета

 Л.А. Кривошеева
«08» 09 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Омска «Средняя
общеобразовательная школа №106»

 О.Ю. Ермоленко
2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О формах, порядке, периодичности промежуточной аттестации и переводе обучающихся БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 106»

І. Общие положения

- 1.1. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.
- 1.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.08.2024), Уставом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №106».
- 1.3. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности образовательной организации за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в образовательной организации, за степень усвоения обучающимися образовательных программ на основе федерального государственного образовательного стандарта в рамках учебного года и курса в целом.
- 1.5. Видами промежуточной аттестации обучающихся являются:
 - вводный контроль по русскому языку и математике (контрольные работы, позволяющие определить остаточные знания по предмету, с целью эффективной организации повторения учебного материала и коррекции деятельности обучающихся);
 - текущий контроль по всем предметам, с целью определения степени достижения результатов в рамках одного или нескольких уроков;
 - тематический контроль по всем предметам с целью определения степени достижения результатов в рамках изучения темы (раздела) учебного предмета;
 - итоговый контроль (контрольные работы за и учебный год в формах, предусмотренных данным положением на выбор учителя-предметника, принятым и утвержденным педагогическим советом школы).

1.6. Текущий и тематический контроль осуществляется как учителями, так и администрацией. Периодичность административного контроля определяется планом внутришкольного контроля, утвержденным директором.

1.7. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому курсу, принятым на методическом объединении и утвержденным директором школы.

1.8. В случае непредвиденных обстоятельств (чрезвычайных и внештатных ситуаций), повлекших необходимость перехода на дистанционное обучение, промежуточная аттестация обучающихся по образовательным предметам учебного плана проводится в дистанционном режиме. Порядок промежуточной аттестации обучающихся в дистанционном режиме разрабатывается образовательным учреждением и утверждается приказом директора школы. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на заместителей директора, курирующих учебный процесс в классах уровней НОО, ООО и СОО, и учителей, ведущих занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

1.9. В случае непредвиденных обстоятельств (чрезвычайных и внештатных ситуаций), повлекших необходимость перехода на дистанционное обучение и сокращение продолжительности учебного периода, вносятся изменения в график проведения итоговых контрольных работ за текущий учебный год.

II. Формы промежуточной аттестации

2.1.1. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) может проводиться в следующих формах: письменный и устный опрос, итоговая контрольная работа, переводные письменные и устные экзамены, контрольный диктант, собеседование, итоговый опрос (устный зачет), тестирование, защита рефератов и творческих работ, защита проектов, сдача контрольных нормативов по физической культуре. В классах, обучающихся по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО вводятся формы: комплексная работа (определяет уровень достижения планируемых результатов, к числу которых отнесены личностные, метапредметные, предметные результаты), портфолио, с помощью которого формируется контрольно – оценочная самостоятельность обучающихся.

2.1.2. В случае непредвиденных обстоятельств (чрезвычайных и внештатных ситуаций), повлекших необходимость перехода на дистанционное обучение допускается проведение промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования.

2.2. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО. Обучающиеся, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.3.1. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся, по предложению предметной аттестационной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно рекомендовать обучающимся, обладающим аналитическими способностями.

2.3.2. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся темы из предложенных на выбор с учетом рекомендаций учителя или научного руководителя, изучение избранной проблемы и изложение выводов реферата. Не позднее, чем за неделю до проведения аттестации реферат представляется на предварительное оценивание учителю. Учитель выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата в день аттестации.

2.3.4. Тестирование по предмету проводится по готовым тестам или тестам, разработанным учителем-предметником самостоятельно, рассмотренным на заседании методического объединения учителей-предметников и утвержденным директором школы.

Рекомендуется использовать систему оценивания результатов тестирования:

- 80% и более от максимальной суммы баллов – оценка «5»;
- 60 – 80% - оценка «4»;
- 40 – 60% - оценка «3»;
- до 40% - оценка «2».

2.4. Формой контроля за учебный год может служить проверочная работа в рамках всероссийского (ВПР), регионального и муниципального мониторингов. Результаты таких проверочных работ по любому из предметов учебного плана могут быть признаны результатами промежуточной аттестации по соответствующим предметам в случае, если объем выполнения работы обучающимся составляет 60% и более. По желанию обучающихся оценки за выполнение проверочных работ всероссийского, регионального и муниципального мониторингов выставляется в журнал в графу оценок за итоговый контроль в соответствии с графиком промежуточной аттестации. За обучающимся, желающим получить более высокую оценку, чем полученная им оценка за выполнение мониторинговых работ, остается право пройти промежуточную аттестацию в форме, определенной учебным планом на текущий учебный год.

III. Порядок промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в 1-11 классах по всем предметам и курсам учебного плана за учебный год. Контрольные работы за год проводятся по контрольно-измерительным материалам, представляющим Программы контроля, разработанным учителями-предметниками в соответствии с Положением о контрольно-оценочных средствах для осуществления промежуточной аттестации по общеобразовательным программам.

3.2. Контрольно-измерительные материалы письменных контрольных работ, тестов, перечень тем учебного курса для собеседования, тематика рефератов, проектов, контрольные нормативы по физической культуре, составляющие содержание Программы контроля, разрабатываются учителями предметниками в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рассматриваются на заседании методического объединения и утверждаются директором школы. Программа контроля содержит Кодификатор элементов содержания и требований к уровню подготовки и Спецификацию, устанавливающую критерии системы оценки отдельных заданий и работы в целом. (Приложение 1).

3.3. В Программы контроля по русскому языку, литературе, иностранным языкам, математике, информатике, биологии, географии, физике, химии рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации должны содержать решения и ответы практических заданий, критерии оценивания обучающихся.

3.4. Программы контроля подлежат рассмотрению на методическом объединении учителей-предметников, согласованию с заместителем директора школы, курирующим данный предмет и утверждению директором школы не позднее, чем за 14 календарных дней до начала проведения промежуточной аттестации в ОО.

3.5. Обучающимся 1-х классов за промежуточную аттестацию отметки в баллах не выставляются. Успешность освоения школьниками программ в этот период характеризуется только словесной оценкой.

3.6. Четвертные, полугодовые и годовые оценки, а также оценки за контрольные работы в рамках итоговой промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов по всем учебным предметам и курсу «Индивидуальный проект» в 10-11 классе выставляются в пятибалльной системе.

3.7. Четвертные, полугодовые и годовые оценки обучающимся по учебным курсам ОРКСЭ в 4 классе, «Проектная деятельность» в 7-9 классах, элективным курсам, составляющим часть учебного плана СОО, формируемую участниками образовательных отношений, выставляются в словесной системе оценивания: "освоено", "не освоено".

3.8. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на санаторно-курортном лечении, лечении в стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, в любой из форм промежуточной аттестации на выбор преподавателя.

3.10. Ежегодно, не позднее, чем за 2 месяца до окончания учебного года педагогический Совет школы принимает решение:

- об утверждении форм проведения промежуточной аттестации по предметам в 1-11 классах;

- устанавливаются порядок и сроки ее проведения.

Данное решение утверждается педагогическим советом школы и закрепляется приказом директора по школе.

3.11. Классные руководители 1-11-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей формы промежуточной аттестации по каждому предмету, сроки проведения аттестации.

3.12. Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах с 1 апреля по 15 мая. Вводный контроль по математике и русскому языку проводится с 15 сентября.

3.13. График контрольных работ разрабатывается и утверждается директором школы за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

3.14. В день проводится только одна форма контроля. Допустимо проведение в один день написание контрольной работы и защита ранее подготовленных рефератов, творческих проектов по технологии, музыке, изобразительному искусству, приём контрольных нормативов по физической культуре.

3.15. На контрольной работе возможно присутствие администрации школы.

3.16. Оценки обучающихся за промежуточную аттестацию вносятся в журнал в графу, соответствующую дате проведения контроля по утвержденному графику. В графе «Что пройдено на уроке» производится запись «Итоговая контрольная работа».

3.17. Обучающиеся, получившие за итоговую контрольную работу оценку «2» (неудовлетворительно), или отсутствовавшие на итоговой контрольной работе без уважительной причины, имеют право на повторное, не более 1 раза, прохождение промежуточной аттестации в сроки, определяемые организацией. Для повторного проведения итоговой контрольной работы создается комиссия и заполняется протокол пересдачи.

IV. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине

не более 2-х раз в следующие сроки: с начала образования задолженности до окончания текущего учебного года, с 1 сентября и до окончания I четверти следующего учебного года.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении в очной форме.

V. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования

5.1. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.1.1. Для прохождения обучающимся промежуточной аттестации родитель (законный представитель) пишет заявление на промежуточную аттестацию несовершеннолетнего на имя директора школы.

5.1.2. Директор школы издает приказ о зачислении несовершеннолетнего в образовательную организацию на период промежуточной аттестации (несовершеннолетний становится обучающимся на данный период со всеми правами и обязанностями, закрепленными Уставом школы) с указанием Ф.И.О. и должности ответственного лица, а также учителей, проводящих промежуточную аттестацию по предметам учебного плана.

5.1.3. Ответственное лицо разрабатывает и согласовывает с родителем (законным представителем) график прохождения обучающимся промежуточной аттестации, который утверждается в установленном порядке.

5.1.4. Учитель предметник, ответственный за проведение промежуточной аттестации разрабатывает материалы для её проведения; материалы согласуются на заседании методического объединения и утверждаются руководителем образовательной организации.

5.1.5. В случае непредвиденных обстоятельств (чрезвычайных и внестатных ситуаций), повлекших необходимость перехода на дистанционное обучение и работу учителей в

удаленном режиме, промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в семейной форме, проводится в дистанционном режиме.

5.2. По окончании промежуточной аттестации директор школы издает приказ по итогам прохождения промежуточной аттестации. Учащемуся выдается справка с указанием итогов промежуточной аттестации.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Академическая задолженность ликвидируется в сроки, определенные локальным нормативным актом образовательного учреждения.

5.4. По окончании промежуточной аттестации родитель (законный представитель) пишет заявление на отчисление обучающегося (если такое заявление не поступило директору школы, то ребенок возвращается в образовательное учреждение). При отсутствии академической задолженности директор школы издает приказ об отчислении обучающегося.

5.5. В конце учебного года (окончание последней промежуточной аттестации) принимается решение о переводе обучающегося в следующий класс педагогическим советом. В личном деле обучающегося проставляются итоговые оценки промежуточной аттестации и записывается решение педагогического совета.